

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 14.08.2024

№403

Об организации питания обучающихся
1-11 классов в образовательных
организациях Среднеахтубинского
муниципального района в 2024/2025
учебном году

На основании ст.37 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона РФ от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ст.46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 №246-ОД, Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20), Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 №93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день», Решения Среднеахтубинской районной Думы Волгоградской области от 06.06.2019 №70/466 «Об утверждении положений об организации питания, методики расчета финансового обеспечения питания обучающихся в образовательных организациях Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям образовательных организаций Среднеахтубинского муниципального района (далее - организации):

1.1. Организовать питание обучающихся в 2024/2025 учебном году с 01.09.2024 по 31.05.2025 в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере организации питания детей;

1.2. Провести работу по заключению контракта с поставщиком на оказание услуги организации горячего питания (аутсорсинг) согласно доведенным лимитам;

1.3. Привести локальные акты организации, регламентирующие организацию питания обучающихся, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Волгоградской области в сфере образования и организации питания детей до 15.09.2024 и разместить на сайте организации;

1.4. Организовать информационно - разъяснительную работу с родителями (размещение на сайте организации 10-дневного и ежедневного меню для детей всех категорий, проведение родительских собраний по формированию культуры здорового питания несовершеннолетних с целью повышения охвата горячим питанием);

1.5. Своевременно размещать и обновлять на сайте организации следующую информацию:

а) нормативные документы федерального, областного и муниципального уровней об организации питания, методические рекомендации, график питания учащихся с соблюдением СанПиН, десятидневное и ежедневное меню, документы о стоимости питания, приказ об организации питания обучающихся 1-11 классов в организации, Положение об организации питания, Положение о родительском контроле, Положение о бракеражной комиссии, фото контрольного блюда (ежедневно) и др.

б) в день осуществления питания фото накрытого стола в соответствии с ежедневным утвержденным меню, фото контрольного блюда, ежедневное меню с указанной датой, наименованием организации оказывающей услугу по организации питания, наименование образовательной организации;

в) в разделе food ежедневно размещать электронное меню (завтраки) отдельным файлом (в виде электронной таблицы);

г) обеспечить своевременное обновление в разделе food данных по критериям рейтинга общественной оценки школьного питания (файл findex.xlsx), календаря питания, типового меню на новый 2024/2025 учебный год;

1.6. Разработать с поставщиками отдельное (типовое) меню при наличии обучающихся с пищевыми особенностями (сахарный диабет и др.) в соответствии с требованиями п.8.2 СанПин 2.3/2.4.3590-20 и с учетом медицинских рекомендаций лечащего врача для детей данной категории (по заявлению родителей (законных представителей ребенка) и медицинских рекомендаций лечащего врача с учетом заболевания ребенка);

1.7. Назначить ответственных за организацию горячего питания обучающихся, в том числе за организацию льготного и бесплатного горячего питания;

1.8. В рамках внутришкольного контроля предусмотреть проведение совещаний, семинаров по организацией горячего питания, осуществление текущего контроля;

1.9. В соответствии с пп.3.2, 3.3, 3.4 МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020, осуществлять родительский контроль за организацией горячего питания детей и размещать акты проверок на сайте организации – 1 раз в месяц;

1.10. Представлять отчеты по питанию по прилагаемой форме по факту запроса специалистам комитета по образованию, отдела межотраслевой централизованной бухгалтерии МКУ «АХС».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на Шишенину Е.В, консультанта комитета по образованию.

Председатель
комитета по образованию



О.Н. Степанова